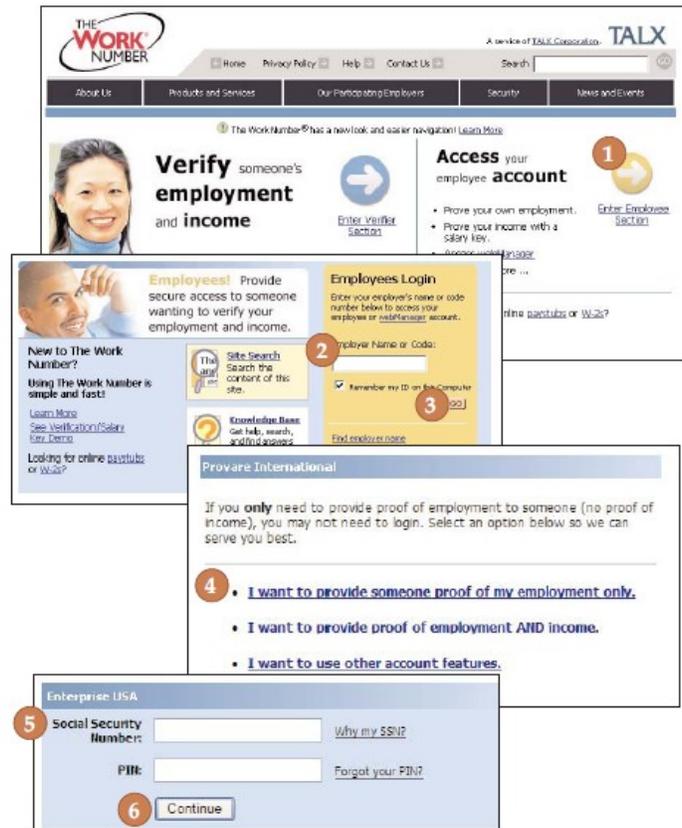


## Ingreso a la Página The Work Number ®

### Ingresando a su Cuenta

Para ingresar a su cuenta de “TheWork Number,” diríjase a [www.theworknumber.com](http://www.theworknumber.com):

1. Haga CLIC en la flecha de “Employeee”
2. Ingrese el nombre de su Empleador (University of Central Florida) o el código (13845)
3. Haga CLIC en “Go”
4. Seleccione la opción preferida
5. Ingrese su “User ID” (# de Social, etc.) seguido de su #PIN (clave) (YYYYMMDD)(4 dígitos para el año, dos dígitos para el mes y dos dígitos para el día) ejemplo (19631103). La pantalla le asistirá con la información correcta.
6. Haga CLIC en “Continue”



**Ud. ha ingresado exitosamente en la página de: “The Work Number.**

Aquí Ud. encontrará el Menú Principal de la página electrónica “The Work Number Main Menu.” De aquí en adelante Ud. tendrá acceso a todas las funcionalidades de su cuenta personal de la página electrónica de “The Work Number.” Por favor tome nota de lo siguiente: aunque Ud. Puede ingresar a esta página electrónica, en cualquier momento, únicamente tendrá la oportunidad de obtener su reporte laboral una vez por año calendario.



Ud. también tendrá la oportunidad de ingresar al sistema de “The Work Number” mediante el sistema telefónico. Simplemente llame al 1-800-367-2884 y siga las instrucciones del sistema de mensajes.

Si tiene alguna pregunta o necesita asistencia adicional, visite la página electrónica de [www.theworknumber.com](http://www.theworknumber.com) o llame al número del centro de servicio al cliente de “The Work Number” **1-800-996-7566** o **1-800-424-0253** (TTY – Deaf). Los agentes están disponibles de lunes a viernes de las 7 a.m. a las 8 p.m. CT.